

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____

con contratto a tempo _____
(indeterminato/determinato)

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ per:

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) a.s. precedente - a.s. corrente

festività sopresse (previste dalla legge 23/12/1977, n° 937)

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009) cert. n.
 visita specialistica - ricovero ospedaliero - analisi cliniche

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009)
 concorsi/esami - motivi personali/familiari - lutto - matrimonio

aspettativa per motivi di: (ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009)
 famiglia - lavoro - personali - studio

legge 104/92

altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____

via _____ n° _____ tel. _____

• SI ALLEGA _____

Zagarolo, _____

Con Osservanza

Parere favorevole:

si no

IL DSGA

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO